



Megareti, società del Gruppo AGSM Verona operante nei settori dell'Energia Elettrica e Gas ricerca un

Addetto Gestione Amministrativa Misure

che supporterà il responsabile nella definizione e nel monitoraggio dei processi previsti dal piano di sostituzione massiva dei contatori elettronici di energia elettrica 2G (PMS2) e sarà responsabile della gestione e della analisi dei dati di misura provenienti dal campo operativo, sia relativi ai contatori 1G sia relativi ai contatori 2G oltre che della estrazione, analisi e predisposizione della reportistica riferita alla comunicazione dei dati di misura agli Enti competenti.

Il candidato ideale possiede un diploma di maturità scientifica o di perito tecnico industriale; sarà valutato positivamente il possesso di laurea in ingegneria informatica, discipline informatiche, scienze statistiche e matematica applicata.

Si richiede discreta conoscenza della lingua inglese, buona conoscenza del pacchetto Office, con ottima conoscenza degli applicativi Excel ed Access, conoscenza di MS SQL Server e buona conoscenza del linguaggio SQL, conoscenza dei Database relazionali.

Sarà valutata positivamente la conoscenza dei regimi regolatori delle reti di distribuzione dell'energia elettrica e del gas per quanto attiene ai sistemi di misura e degli apparati di misura EE BT, EE MT e GAS e la conoscenza di base dell'elettrotecnica e delle grandezze fisiche elementari nonché dei principi di funzionamento delle reti di distribuzione dell'energia elettrica e del gas con particolare riferimento ai relativi sistemi di misura.

Sarà valutata positivamente una esperienza pregressa in attività analoghe o di data scientist presso aziende modernamente strutturate.

La sede di lavoro è Verona.

Si offre contratto a tempo indeterminato.

Per la specifica posizione sarà data precedenza ai candidati che possiedono i requisiti previsti per le categorie protette ai sensi dell'art. 18 co. 2 Legge 68/99.

I candidati ambosessi (L. 903/77) possono inviare entro tre settimane dalla data di pubblicazione, il proprio CV (**Rif. Addetto Gestione Amministrativa Misure**) all'indirizzo mail: **recruiting@agsm.it**

AGSM informa il candidato che i dati personali che lo riguardano saranno trattati in base a quanto contenuto nell'informativa (link <https://www.agsm.it/privacy-candidati>) sul trattamento dei dati personali resa ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679

Data 28/04/2020